

 Solution		고객문서 검토회의록		문서번호	
				개정번호	
				페이지	/
고객명		고객문서 번호 (발주서, 시방서 등)			
용역명(PJT명)					
No	검토항목 (페이지/항목번호)	검토내용	검토결과		해결
회의 일시 및 장소		회의 참석자 성명 및 서명			
		_____	_____	_____	_____
		성명	서명	성명	서명
		_____	_____	_____	_____
		성명	서명	성명	서명
검토자 :			검토자 :		
<hr/> 설계팀장 <hr/> 일자			<hr/> 품질팀장 <hr/> 일자		